

参考資料3【委託】検査時に紙で用意する書類と検査書類一覧表（例）

東京都道路整備保全公社【R8.8】

表1 紙で用意する書類（契約関係書類等）【委託】

書類の種類			書類の名称
契約図書 発注者が作成・ 保管する書類	契約書		委託契約書
	設計図書		特記仕様書
			発注図 ※発注変更図を含む
			委託総括表及び種別内訳書（金抜き）
			変更委託総括表及び種別内訳書（金抜き）
契約関係書類 監督職員経由で 発注者へ 提出する書類	委託着手前		代理人、主任技術者等及び照査技術者通知書
			前払金請求書
	検査	既済部分検査	既済部分検査請求書[既済部分出来高工種別内訳書]
			請求書（既済部分払金）
		完了検査	完了届*
			納品書*
			請求書（完成代金）
その他			その他監督員へ紙媒体で提出した書類

- 1) 原本が電子版の書類（情報共有システムで提出した書類）は、紙ではなく電子で用意することにより
- 2) 各種検査請求書は、監督員が社内でゲタ版処理を行った書類を用意する
- 3) 請求書は、受注者印を押印した書類を用意する
- 4) 「*」で示した書類は電子で提出できる書類であり、本表には参考として示している

表2 検査書類一覧表（例）【委託】

番号	項目	提出書類名	形式	備考
1	契約図書	契約書・契約約款・設計図書（特記仕様書、図面、種別内訳書、その他事項）	紙	
2	委託概要	設計業務概要書	紙	
3	契約関係書類等	別表で示した紙で用意する書類	紙	情報共有システムの 提出書類は 電子で提示可能
		本表に示す書類以外の委託帳票（別表1参照）	電子	
4	設計業務計画書	業務計画書	電子	
5	委託打合せ簿	委託打合簿（指示・通知）	電子	
		委託打合簿（協議）	電子	
		委託打合簿（承諾）	電子	
		委託打合簿（提出）	電子	
		委託打合簿（報告）	電子	
6	成果品	図面（設計図）	電子/紙	
		設計報告書	電子/紙	
		その他特記仕様書に定めのあるもの	電子/紙	

- 1) 上表は一例であるため、各委託における検査書類は適宜、監督員と調整を図り準備すること
- 2) 特記仕様書で紙の成果品の提出を求めている場合は、紙の成果品も用意すること