

# 物品買入れ等競争入札参加資格審査申請の手引き

公益財団法人東京都道路整備保全公社（以下「公社」という。）が行う物品買入れ等の契約（建設工事等を除く。）の競争入札参加資格審査を希望する企業等は、下記の手順により申請してください。

## 記

### 1. 申請受付期間

随時受付（受付時間 9時～16時）

※ 土日祝日及び12月29日から1月3日を除く

### 2. 申請方法

物品買入れ等競争入札参加資格審査申込書と必要書類を提出していただきます。

### 3. 審査結果

審査結果の通知は、審査終了後、申請事務担当者あてにメール又は電話にてご連絡いたします。（申請事務担当者以外の方への通知はいたしません。）

### 4. 入札参加資格の有効期間

・毎月15日までに**申請が承認された場合**、翌月1日から平成33年3月31日まで

・毎月16日以降に**申請が承認された場合**、翌々月1日から平成33年3月31日まで

※ 申請が集中した場合、申請が承認（又は否認）されるまで日数がかかることがありますので予めご了承ください。

## 第1 申請にあたって

### 1. 申請受付期間

随時受付（受付時間 9時～16時）

※ 土日祝日及び12月29日から1月3日を除く

### 2. 申請対象者

公益財団法人東京都道路整備保全公社（以下「公社」という。）が発注する物品・委託関係の入札に参加を希望する方です。

申請は、法人（個人）単位です。支店・事業部門間で事前に調整を行い、二重申請とならないよう注意してください。

※ 商号登記していない「屋号」での申請はできません。個人の場合は、「個人名」又は登記してある「商号」で申請してください。

※ 次に該当する方は、申請することができません。

- ① 当該入札に係る契約を締結する能力を有しない者、破産手続き開始の決定を受けて復権を得ない者及び暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第32条第1項各号に掲げる者
- ② 申請日時点で確定している決算がない法人  
合併又は会社分割による新設会社は、申請することができます。この場合、消滅会社又は分割会社の財務諸表、新設会社の開始貸借対照表及び合併又は分割計画書等が必要です。
- ③ 申請日の属する年の1月1日以降に創業した個人
- ④ 申請日前2年以内において、発行した手形又は小切手が不渡りとなり、銀行当座取引を停止されている者

### 3. 申請時の注意事項等

- ① 審査対象営業年度は、申請日時点で確定している最新の決算年度とします。申請データは、審査対象営業年度の決算に基づいて作成してください。
- ② 【営業種目・取扱品目一覧表】の中から入札参加を希望する営業種目（取扱品目）を選択し、選択した営業種目ごとに種目別表を作成して申請してください。営業種目は10種目まで（取扱品目は1営業種目につき8品目まで）選択できます。  
※ 入札案件によっては、特定の取扱品目への登録を条件とすることもありますので、選択は、十分ご検討の上、慎重に行ってください。
- ③ 審査対象営業年度に売上高のなかった営業種目（取扱品目）を選択し申請することもできます。
- ④ 法令等により物品の販売、役務の提供等に許可・資格・届出等が義務付けられているものについては、当然にその許可等を有していることを申請の条件とします。  
※ 許可等を申請中であるなど、申請日現在、必要な許可を有していない場合も、申請することはできます。実際に入札に参加するまでには、必要な許可等を取得してください。  
※ 許可等については、入札指名等の際に許可証や証明書の提示を求めることがありますので、更新等の手続きは必ずしておいてください。
- ⑤ 営業種目101「印刷」への申請は、印刷機設備保有者のみとします。  
ただし、取扱品目10「DTP・デザイン」、11「印刷物の企画・編集」及び12「ICカード」並びに13「製本」のみを希望する場合は印刷機設備を保有していなくとも申請することが

できます。

⑥ 営業種目 028「百貨店・総合商社」に申請を希望する者のうち、取扱品目 02「総合商社」を希望する者は、多種目において平均的売上げ比率があり、資本金が10億円以上かつ総売上が1兆円以上ある商社に限ります。

※ 営業種目 028「百貨店・総合商社」に申請された方は、原則として「契約の性質又は目的により、百貨店や総合商社でなければ取り扱えないような物品の購入等」に関する入札に参加することができますが、他の営業種目に申請することができません。（ただし、201「ライフライン」を除く。）

⑦ 営業種目 125「市場・補償鑑定関係調査業務」取扱品目 9「土地家屋調査」は土地家屋調査士の業務です。申請は、土地家屋調査士個人、土地家屋調査士法人及び公共嘱託登記土地家屋調査士協会のみ可能です。有限会社、株式会社等の法人の申請はできません。

⑧ 営業種目 201「ライフライン」取扱品目 01「電力供給・電力買受」は小売電気事業者又は一送配電事業者、特定送配電事業者のみ申請が可能です。

⑨ 新設営業種目の 133「樹木・緑地等保護」及び 134「企画立案支援」に限っては、取扱品目も新設であるために、該当する取扱品目を選択できない場合には、それぞれの取扱品目番号 98「(営業種目)全般」を選択してください。

⑩ 事業協同組合等（企業組合及び協業組合を除く）の場合、組合の定款に共同受注の定めが無い営業種目を申請することはできません。

⑪ 申込書の ISO 取得情報については、対象規格に該当する ISO 関連の認証を取得している場合は記入してください。申請日までに認証を取得し、登録をされている必要があります。区分は新規か継続に丸をしてください。

<新規> 認証取得後、3年を経過していない場合

<継続> 認証取得後3年を経過し、1回以上の更新を行い、現在も登録を継続している場合  
環境マネジメントシステムを重複して取得している場合は、任意の規格一つだけ記入してください。

<環境マネジメントシステム>

(1) ISO 14001、(2) エコアクション 21、(3) エコステージ、(4) KES・環境マネジメントシステム・スタンダード

⑫ 申込書の登録区分については、該当する営業種目に申請する場合、登録があればチェックを入れてください。

⑬ 申込書の技術者資格免許等については、該当する営業種目に申請する場合、資格・免許等を取得している従業員（いわゆる正社員のみ）を雇用している場合、その人数を記入してください。

#### 4. その他

##### ① 虚偽申請の取扱

申請内容に虚偽の入力又は記載したことが判明した場合は、資格を取り消します。

また、申請内容に重大な誤りがあった場合には、虚偽申請と見なして資格を取り消すことがありますので十分注意してください。虚偽申請と見なされることのないよう、申請は、「書面で確認できる内容」により行ってください。

なお、虚偽申請により資格が取り消された場合、公社が別に定める期間、入札参加資格審査の申請をすることはできません。

※ 申請後、公社が必要とする場合は、申請者その他の関係人から事情を聞き、追加資料の提出を求めることがあります。申請内容を確認できる書類（納税証明書、契約書等）は、資格の有効期間中、保管してください。

- ② 有資格者名簿の公開  
物品買入れ等競争入札参加有資格者名簿は、公社の定めた事業所において、閲覧することができる。
- ③ 申請内容等の公表及び他団体への情報提供  
申請内容及び審査結果については、その全部又は一部を公表することがあります。また、契約事務に必要な範囲内で他の地方公共団体等へ情報を提供することがあります。  
※暴力団等反社会的行為者を排除する措置を講ずるために、警視庁等捜査機関へ情報を提供、又は照会等に使用することがあります。
- ④ 指名制限  
不渡手形の発行、民事再生手続き・会社更生手続きの申請等の経営不振に該当する事実がある場合、公社から通知なく指名制限を受けることがあります。
- ⑤ 許可を要件とする営業種目の許可が取消された場合  
廃棄物収集・運搬業や警備業などの申請時に許可を有している営業種目について、許可が取消された場合は速やかに、該当営業種目の取消申請を行ってください。

## 第2 申請手続

### 1. 申請手続きの流れ

- ① 申込書に必要事項を記入し、必要書類を添えて提出してください。  
申込書は、公社ホームページ内の契約情報から、「競争入札参加資格審査申請」画面を開き、申込書等必要書類を印刷してください。  
(公社ホームページ：<http://www.tmpc.or.jp>)
- ※ 郵送、宅急便等による受付は行いません。
- ※ ご提出いただいた書類は返却いたしません。また、記載内容等について、公社から問い合わせがある場合に備えて1部コピーの上、保管することをお奨めします。  
なお、公社が必要とする場合、別途、追加資料の提出を求めることがあります。
- ※ 申込書及び必要書類に不備があった場合は、申請事務担当者あてにご連絡いたします。

#### 【提出先】

公益財団法人東京都道路整備保全公社  
総務部 計理課 契約係  
〒163-0720 東京都新宿区西新宿2-7-1 小田急第一生命ビル20階  
03-5381-3372 (直通)

※ 土日祝日及び12月29日から1月3日を除く 9時～16時

- ② 申請手続きが完了後、申請が承認（又は否認）されるまで概ね3～5日ほどかかります。また、申請が集中した場合、それ以上の日数がかかることがありますので予めご了承ください。

### 2. 審査結果

審査結果の通知（承認又は否認）は、審査終了後、申請事務担当者あてにメール又は電話にてご連絡いたします。（申請事務担当者以外の方への通知はいたしません。）

### 3. 受付票の作成

申請が承認された場合は、公社にて受付票を発行いたしますので、申請事務担当者は指定する期日までに受け取りに来てください。

受付票を受領いたしましたら、押印欄に必要な印を押印し、裏面に印鑑証明書（申請日の3ヶ月前以降に発行されたもの）を貼付してください。

※ 受付票は、必要に応じて何枚でも発行することができますが、押印欄に必要な印を押印し、裏面に印鑑証明書（申請日の3ヶ月前以降に発行されたもの）を貼付したものを原本とします。

#### 4. 受付票の取り扱い

受付票は、入札参加資格審査申請が完了（承認）したことを証明するものですから、大切に保管してください。

なお、入札等を行う時には、受付票の提示を求めることがありますので、必ず受付票を持参してください。

#### 5. 入札参加資格の有効期間

- ・毎月15日までに申請が承認された場合、翌月1日から平成33年3月31日まで
- ・毎月16日以降に申請が承認された場合、翌々月1日から平成33年3月31日まで

#### 6. 申請内容の変更等

競争入札参加資格審査の申請完了後、申請内容に変更が生じた場合は、すみやかに変更申請を行ってください。

##### 【変更申請が必要な項目】

- ①商号又は名称（法人組織変更を含む。）
- ②本店所在地（登記上の所在地を含む。）
- ③代表者名
- ④資本金（対象：株式／有限会社）
- ⑤組合構成員（対象：組合のみ）
- ⑥代理人氏名・役職・所在地・所属（新設、廃止を含む。）
- ⑦実印・使用印・代理人印の印影（新設、廃止を含む。）
- ⑧電話番号・FAX番号・メールアドレス
- ⑨事務担当者氏名・所属

※①～⑤については、登記簿等の突き合わせのうえ、変更申請を承認します。

⑥～⑨については、申請後直ちに変更処理されます。

#### 第3 営業種目・取扱品目

別紙【営業種目・取扱品目一覧表】のとおり

#### 第4 申込書

別紙「公益財団法人東京都道路整備保全公社物品買入れ等競争入札参加資格審査申込書」のとおり

#### 第5 必要書類

- ① 財務諸表（審査対象営業年度の決算に関するもの）  
法人：貸借対照表・損益計算書・利益処分（損失処理）計算書  
－決算報告書等（コピー可）－

個人：貸借対照表・損益計算書

－所定の様式又は納税申告用等で作成したもの（流動資産・流動負債など申請データ上の区分を確認できるものに限る。）－

② 登記簿謄本（履歴事項全部証明書）※コピー不可

法人：商業登記簿謄本等

商号を登記している個人：商号登記簿謄本

③ 身分証明書 ※コピー不可

法人及び商号登記をしている個人：不要

商号を登記していない個人：本籍地の区市町村長発行のもの

④ 登記事項証明書 ※コピー不可

法人及び商号登記をしている個人：不要

商号を登記していない個人：指定法務局等の登記官が発行する「登記されていないことの証明書※」

※ 「成年後見登記制度」に基づく証明書です。

⑤ 印鑑証明書 ※コピー不可

印鑑証明書は書類提出日の前3カ月以内に発行されたものを有効とします

**【問合せ先】**

公益財団法人東京都道路整備保全公社

総務部 計理課 契約係

〒163-0720 東京都新宿区西新宿2-7-1 小田急第一生命ビル20階  
03-5381-3372（直通）

※ 土日祝日及び12月29日から1月3日を除く 9時～17時

下記【取扱品目別提出書類】の営業種目・取扱品目に申請する場合には、右欄の提出書類の内容に基づき、必要書類を提出してください。

【取扱品目別提出書類】

種目番号・営業種目	取扱品目	提出書類
010 自動車・自転車	14 車検整備・分解整備	普通自動車分解整備事業認証書の写し 小型自動車分解整備事業認証書の写し 軽自動車分解整備事業認証書の写し ※いずれかの写し1つ以上
011 燃料・ガス・油脂	06 LPガス	液化石油ガス販売事業登録通知書の写し
099 不用品買受	02 機械	古物商許可証の写し
	03 自転車及び自動車等	古物商許可証の写し
	04 遺失物	古物商許可証の写し
105 警備・受付	01 施設警備	警備業許可証の写し
	02 機械警備	警備業許可証の写し
	03 その他警備（現金輸送含む。）	警備業許可証の写し
	08 屋外警備	警備業許可証の写し
109 浄化槽・貯水槽清掃	01 浄化槽清掃・浄化槽保守点検	浄化槽清掃業許可証又は浄化槽保守点検登録証の写し
112 廃棄物処理	01 一般廃棄物処理（収集・運搬）	一般廃棄物収集運搬業許可証の写し
	02 一般廃棄物処理（中間処理）	一般廃棄物処分業許可証の写し
	03 一般廃棄物処理（処分）	一般廃棄物処分業許可証の写し
	04 産業廃棄物処理（収集・運搬）	産業廃棄物収集運搬業許可証の写し
	05 産業廃棄物処理（中間処理）	産業廃棄物処分業許可証の写し
	06 産業廃棄物処理（処分）	産業廃棄物処分業許可証の写し
	07 特別管理産業廃棄物処理（収集・運搬）	特別管理産業廃棄物収集運搬業許可証の写し
	08 特別管理産業廃棄物（中間処理）	特別管理産業廃棄物処分業許可証の写し
	09 特別管理産業廃棄物（処分）	特別管理産業廃棄物処分業許可証の写し
114 運送等請負	07 一般旅客自動車運送事業	一般旅客自動車運送事業許可証の写し
121 情報処理業務	06 セキュリティ対策（Pマーク取得者）	プライバシーマーク（Pマーク）登録証の写し
	07 セキュリティ対策（ISO27001/ISMS認証取得者）	ISMS（ISO/IEC27001又はJISQ27001）の認証を受けていることを証する書類の写し
125 市場・補償鑑定関係調査業務	05 不動産鑑定調査	不動産鑑定業者登録証明書の写し
133 樹木・緑地等保護		建設業許可通知書（造園工事業）の写し
135 事務支援	11 債権管理回収業務	債権管理回収業営業許可証の写し
190 その他の業務委託等	01 旅行	旅行業登録証の写し 代理店業登録証の写し ※一方又は両方の写し

受付年月日:平成 年 月 日

取扱者

作成日	年 月 日
区分	新規・継続・変更(第 回目)

本店(主たる営業所)

商号又は名称	フリガナ			
登記上の所在地	〒	フリガナ		
	都道府県名	区市町村名	町名地番	ビル・マンション名
代表者名 (契約者名)	フリガナ		フリガナ	
	役職		氏名	

登記上の所在地が異なる場合及び契約先が本店でない場合は記入してください

所在地	〒	フリガナ		
	都道府県名	区市町村名	町名地番	ビル・マンション名
代表者名又は 代理人 (契約者名)	フリガナ		フリガナ	
	役職		氏名	

入札・契約に 関する連絡先	フリガナ		フリガナ	
	所属		氏名	
電話				
FAX				
メールアドレス				

設立登記年月日	明・大・昭・平 年 月 日	実 印	使用印・代理人印
審査対象営業年度	平成 年 月 ~ 平成 年 月		
資 本 金	千円		
自 己 資 本 金	千円		
総 売 上 高	千円		
従業員数(総数)	名		
申請業務に従事する従業員数	名		



申請種目・取扱品目

種目番号	営業種目	取扱品目番号及び区分								審査営業年度の売上高
										千円
										千円
										千円
										千円
										千円
										千円
										千円
										千円
										千円
										千円

ISO取得情報	9000シリーズ	区分	新規 ・ 継続
		登録番号	
	環境マネジメントシステム (ISO14001等)	区分	新規 ・ 継続
		登録番号	

登録区分

営業種目番号・種目名	内容
122 検査業務	●計量法第107条に基づく計量証明または計量法第121条の2に基づく特定計量証明の登録区分の有無 <input type="checkbox"/> 音圧 <input type="checkbox"/> 振動加速度レベル <input type="checkbox"/> 濃度
123 都市計画・交通等計画業務	
124 土木・水系関係調査業務	
125 市場・補償鑑定関係調査業務	●特定計量証明事業者認定・MLAP関係の有無 大気中のダイオキシン類の濃度 水又は土壌中のダイオキシン類の濃度 <input type="checkbox"/> 大気中のクロルデン、DDT及びヘプタクロルの濃度 <input type="checkbox"/> 水又は土壌中のクロルデン、DDT及びヘプタクロルの濃度
126 環境関係業務	
103 建物清掃	●下水道法第22条に基づく、下水道処理施設維持管理業者登録の有無 水道処理施設維持管理業者登録 ●建物の衛生的環境の確保に関する法律に基づく登録の有無 <input type="checkbox"/> 建築物清掃業 <input type="checkbox"/> 建築物空気環境測定業 <input type="checkbox"/> 建築物飲料水水質検査業 <input type="checkbox"/> 建築物飲料水貯水槽清掃業 <input type="checkbox"/> 建築物ねずみ・昆虫等防除業 <input type="checkbox"/> 建築物空気調和用ダクト清掃業 <input type="checkbox"/> 建築物排水管清掃業 <input type="checkbox"/> 建築物環境衛生総合管理業 ●医療関連サービスマーク認定事業者の有無 <input type="checkbox"/> 医療関連サービス認定事業者(院内清掃業務) <input type="checkbox"/> 医療関連サービス認定事業者(その他)
109 浄化槽・貯水槽清掃	
111 害虫等駆除	
130 浄水場・処理場機械運転管理	

**技術者資格免許等**

105警備・受付等の場合

防災センター要員講習かつ自衛消防技術認定資格の保有者( 人)  
自衛消防技術認定資格者( 人)

119給食関係業務の場合

栄養士( 人)・調理師( 人)

121情報処理業務の場合

SE(A:開発経験年数10年以上程度)( 人)・SE(B:開発経験年数5年~10年程度)( 人)  
SE(C:ソフトの維持管理・開発経験年数3年~7年程度)( 人)・オペレーター( 人)

122検査業務の場合

環境計量士(濃度関係)( 人)・環境計量士(騒音・振動関係)( 人)

123~126調査業務の場合

測量士( 人)・一級建築士( 人)・土地区画整理士( 人)・不動産鑑定士( 人)・土地家屋調査士( 人)

103建物清掃、104電気・暖冷房等設備保守、108ボイラー清掃の場合

冷凍1種( 人)・冷凍2種( 人)・冷凍3種( 人)  
ボイラー特級( 人)・ボイラー1級( 人)・ボイラー2級( 人)・ボイラー整備士( 人)  
電気主任技術者1種( 人)・電気主任技術者2種( 人)・電気主任技術者3種( 人)  
電気工事士1種( 人)・電気工事士2種( 人)・認定電気工事従事者( 人)・特殊電気工事資格者( 人)  
建築物環境衛生管理技術者( 人)・危険物取扱者( 人)・消防設備点検資格者( 人)

**印刷機保有状況等**

機種名	性能【色数、速度(ppm)等】	台数
印刷機保有台数計	4色以上	
	2・3色以上	
	単色	
製本部門(有・無)、製版部門(有・無)、出張校正室(有・無)		

**社会保険の加入等**

雇用保険の加入  加入  未加入  適用除外  
健康保険の加入  加入  未加入  適用除外  
厚生年金保険の加入  加入  未加入  適用除外

公益財団法人東京都道路整備保全公社物品買入れ等競争入札参加資格受付票(平成 年度)

発行年月日:平成 年 月 日

受付番号		受 付 印	
区 分	新規・継続・変更(第 回目)		
商号又は名称	フリガナ		
登記上の所在地	〒	フリガナ	
	都道府県名	区市町村名	町名地番
	ビル・マンション名		
所在地	〒	フリガナ	
	都道府県名	区市町村名	町名地番
	ビル・マンション名		
代表者名又は代理人(契約者名)	フリガナ	フリガナ	
	役職	氏名	

申請種目・取扱品目

種目番号	営業種目	取扱品目番号及び区分

実印	使用印・代理人印

使用印の使用事項、代理人への委任事項

1. 見積り及び入札について
2. 契約に関すること
3. 保証金又は保証物の納付並びに還付請求及び領収について
4. 支払金の請求及び領収について
5. 支払期のきた利札の請求及び領収について

裏面に印鑑登録証明書の貼付をして下さい。印鑑登録証明書の貼付のない受付票は無効となります。

# 営業種目・取扱品目一覧表

## 1. 物品

種目番号	営業種目	取扱品目番号及び区分
001	文房具事務用品・図書	01文房具 02用紙類 07封筒 09印章・ゴム印 11書籍・雑誌(電子を含む。) 12地図 98文房具事務用品類・図書類
002	事務機器・情報処理用機器	01シュレッダー 03複合機 04軽印刷機 05電子計算機(パソコン、サーバー等) 06ネットワーク機器 09トナーカートリッジ・インクジェットカートリッジ 10パッケージソフトウェア 97本営業種目物品の修繕 98事務機器類・情報処理用機器類
003	学校教材・運動用品・楽器	01教材 02教育・実習用機器 03理科実験機器 07保健室用品 09運動用品 10運動器具 11運動衣(帽子・靴を含む。) 13武道具 14洋楽器(調律を含む。) 15和楽器(調律を含む。) 16楽譜 97本営業種目物品の修繕 98学校教材類・運動用品類・楽器類
004	什器・家具	01鋼製什器 02木製什器 03家具・ベッド(医療用を除く。) 04図書館用什器 05移動棚 97本営業種目物品の修繕 98什器類・家具類
005	荒物雑貨	01家庭金物類 02清掃用具・用品 03石鹼・洗剤・ワックス類 05食器類(磁器・ガラス器・漆器等) 06トイレトーパー・ティッシュペーパー 07紙・繊維製雑貨類 08建築金物 09大工道具・工具類 10塗料 11仮設資材 97本営業種目の物品の修繕 98荒物雑貨類
006	工業用ゴム製品	03塩ビ管 04パッキン類 12水道用ゴムパッキン 98工業用ゴム製品類
007	繊維・ゴム・皮革製品	01制服・事務服・ネクタイ 02作業服 03防寒衣・外とう 04白衣・看護衣・手術衣 05雨衣 06肌着・靴下 08手袋 09作業用手袋 11ふとん・毛布・敷布 12帽子(運動帽を除く。) 13革靴 14作業靴・安全靴 15ゴム長靴 18カバン 19腕章 98繊維類・ゴム類・皮革製品類
008	室内装飾品等	01じゅうたん・カーテン・ブラインド類 05旗・のぼり・たれ幕 08選挙用品 97本営業種目物品の修繕 98室内装飾品類
009	家電・カメラ・厨房機器等	01一般家庭用電化製品・時計 03カメラ・写真材料 04撮影機・映写機 05流し台・調理台 06厨房用機器 08厨房用冷凍・冷蔵関係 09給湯・浴槽関係機器 97本営業種目物品の修繕 98家電類・カメラ類・厨房機器類
010	自動車・自転車	01乗用車 02貨物車 03軽自動車 04バス 05特殊車(フォークリフト等) 07特殊用途自動車(ポンプ車等) 08二輪車・原付自転車(修理含む。) 10自転車(修理含む。) 12自動車部品(交換含む。) 14車検整備・分解整備 98自動車類・自転車類
011	燃料・ガス・油脂	01ガソリン 02灯油 03軽油 04重油 05潤滑油 06LPガス 07水素 08燃料類・ガス類・油脂類
012	電車両・軌道用品	01電車両 02鉄道車両用台車 03車輪・車軸 04電車両部品 05電車内装部品 06主電動機・主制御機 09軌道用品 10分岐器 11まくらぎ 12レール 15軌道モーターカー 16検測車・マルチプルタイタンパー 17修理・検査(軌道検査を含む。) 98電車両類・軌道用品類
013	船舶・航空機	01船舶 02ボート 03航空機 04ヘリコプター 05船舶等用品 06航空機等用品 97本営業種目物品の修繕 98船舶類・航空機類
014	理化学機械器具	01分析機器(光) 02分析機器(クロマト) 03分析機器(ガス) 04分析機器(その他) 05光学機器 06試験検査機器 07環境測定機器 08測量機器 97本営業種目物品の修繕 98理化学機械器具類

## 営業種目・取扱品目一覧表

種目番号	営業種目	取扱品目番号及び区分
015	工作用機械器具	01旋盤等 06切断機 07洗浄機器 08溶接機・溶断機 10測定器具 97本営業種目物品の修繕 98工作用機械器具類
016	産業用機械器具類	01ボイラー・エンジン 03ポンプ 04クレーン 09油圧・空圧機器(ジャッキ等) 10空調機器 11発電・変電・受変電設備機器 15自動制御装置 17照明器具(屋外・舞台を含む。) 20水道施設用発電機・ポンプ類 21電磁流量計・超音波流量計 22蓄電池 97本営業種目物品の修繕 98産業用機械器具類
017	通信用機械器具類	01電話交換機 02通信放送装置等 10無線機 14券売・両替等機械 19通信用ケーブル 20携帯用通信機器 97本営業種目物品の修繕 98通信用機械器具類
018	農林水産業・建設用機械器具	01トラクター 03畜産用・養鶏用機器 04ブルドーザー・パワーショベル 97本営業種目物品の修繕 98農林水産業類・建設用機械器具類
019	医療用機械器具	08歯科用機器 09介護用機器 10医療・介護用ベット 11検査関連機器 12手術・中央材料関連機器 13放射線関連機器 14重症病棟関連機器 15一般病棟関連機器 16リハビリ関連機器 17外来関連機器 18看護関連機器 19薬剤・調剤関連機器 20救急医療関連機器 97本営業種目物品の修繕 98医療用機械器具類
020	医薬品・診療材料・介護用品	01医療用薬品 02家庭薬 03ワクチン 04医療用ガス 07培地 08検査試薬 09X線フィルム 10脱脂綿・ガーゼ・包帯 11歯科材料 12紙オムツ 13車いす(修繕含む。) 15介護用品(修繕含む。) 98医薬品類・診材類・介護用品類
021	コンクリート・セメント	03常温合材 08砕石・砂利・砂・石粉 10舗装材 98コンクリート類・セメント類
022	鉄鋼・非鉄・鋳鉄類	01鋼材 04ワイヤーロープ・金網・鉄線 08直管・異形管・接合部品 11弁類・弁キョウ 12鉄蓋 15その他給水装置材料 98鉄鋼類・非鉄類・鋳鉄類
023	電線・絶縁材料	01電線 02電力ケーブル 04絶縁材料 98電線類・絶縁材料類
024	標識・看板等	01道路標識 02鉄道標識 05バリアード 07看板・掲示板・保安灯 09模型・展示品・サイン 97本営業種目物品の修繕 98標識類・看板類
025	工業薬品・防疫剤	02硫酸 03液体塩素 05苛性ソーダ 06次亜塩素酸ナトリウム 09ポリ塩化アルミニウム 12高分子凝集剤 16試薬 17工業用ガス 18防疫剤(殺虫剤・農薬・除草剤) 19塩化カルシウム 98工業薬品類・防疫剤類
026	警察・消防・防災用品	05鑑識・鑑定用機械器具類 06防御板 09避難器具 12保護具(各種ヘルメットを含む。) 14消火器・消化関連器具 15防災用品・防災関連器具 16災害用備蓄食糧 17オイルフェンス 18オイルマット 19警察装備品 20消防活動用品 97本営業種目物品の修繕 98防災用品類
027	造園資材	01種苗 02樹木・芝 04草花 05用土肥料 06造園石材 98造園資材類
028	百貨店・総合商社	01百貨店(全品目) 02総合商社(全品目)
090	その他の物品	01ガラス 02ダンボール箱 04畳 06バッジ・カップ 07木材 08動物 09飼料 10飲食物 11生花等(アレンジメントを含む。) 12ノベルティ・記念品 13着ぐるみ 14新聞 98その他物品類 99その他

## 営業種目・取扱品目一覧表

種目番号	営業種目	取扱品目番号及び区分
099	不用品買受	01鉄・非鉄屑 02機械 03自転車及び自動車等 04遺失物 06紙・繊維屑 07廃油 08船舶・航空機 09立木 98不用品類

### 2. 委託等

種目番号	営業種目	取扱品目番号及び区分
101	印刷	01オフセット(一般) 02オフセット(新聞・タブロイド) 03フォーム(OCR・OMR伝票等) 06シール・ラベル 08ナンバリング 10DTP・デザイン 11印刷物の企画・編集 12ICカード 13製本 98印刷業務全般
102	複製業務	01青写真 03マイクロ写真 04写真の現像・焼付・引き伸ばし等 06スキャンニング(ドラムスキャナ) 98複製業務全般
103	建物清掃	01一般清掃 02病院清掃 03室内環境測定 98建物清掃全般
104	電気・暖冷房等設備保守	01電気設備 02暖冷房・空調設備 03火災報知器 05道路トンネル付帯設備・共同溝保守 06エレベーター・エスカレーター 08消火設備 09街灯 10屋外照明灯 11信号機 12自家用電気工作物保安管理 13自動ドア・自動シャッター 14オイルタンク等保守 15工事関係標識灯・灯標 16クレーン保守・性能点検 98設備保守点検全般
105	警備・受付	01施設警備 02機械警備 03その他警備(現金輸送を含む。) 04受付 05電話交換 08屋外警備
106	通信施設保守	01電話交換機 02無線機 03テレビ共聴設備 98通信施設保守全般
107	環境関係測定機器保守	01自動車排ガス測定機器等大気関係機器 02水質汚濁監視装置等水質関係機器 98環境関係測定機器保守全般
108	ボイラー清掃	01ボイラー 02煙突 98ボイラー清掃全般
109	浄化槽・貯水槽清掃	01浄化槽清掃・浄化槽保守点検 03汚水樹清掃・污水处理施設保守点検 05貯水槽清掃・保守点検 98浄化槽・貯水槽清掃全般
110	道路・公園管理	01道路清掃 02道路附属関係清掃 03河川・公園清掃 04公衆トイレ清掃 05枝落とし・除草・草刈 07道路巡回点検 08運動場整備 09森林整備(伐採) 98道路公園等管理全般
111	害虫等駆除	01建物 02樹木 03害虫・害獣等の駆除 05鳥害防除 98害虫等駆除全般
112	廃棄物処理	01一般廃棄物処理(収集・運搬) 02一般廃棄物処理(中間処理) 03一般廃棄物処理(処分) 04産業廃棄物処理(収集・運搬) 05産業廃棄物処理(中間処理) 06産業廃棄物処理(処分) 07特別管理産業廃棄物(収集・運搬) 08特別管理産業廃棄物(中間処理) 09特別管理産業廃棄物(処分) 10文書溶解

## 営業種目・取扱品目一覧表

種目番号	営業種目	取扱品目番号及び区分
113	管渠清掃	01下水道管渠内清掃(清掃から収集・運搬) 02下水道管渠内清掃(処分)
114	運送等請負	01事務所移転 02美術品 04一般貨物運送 06保管 07一般旅客自動車運送事業 08特定旅客自動車運送事業 09梱包・発送代行 98運送等請負全般
115	広告代理	01車内広告・駅ばり 02新聞折込み 03新聞・雑誌広告 04テレビ 05ラジオ 07インターネット・映像広告 98広告代理全般
116	映像等製作	01映像 03写真撮影
117	航空写真・図面製作	01航空写真から図面製作まで 03図面製作 05地図製作 07デジタルマッピング製作 98航空写真・図面制作全般
118	医事業務	01医事業務 03滅菌
119	給食関係業務	01病院給食 02学校給食(高等学校等) 03食器洗浄 05学校給食(特別支援学校) 98給食関係業務全般
120	催事関係業務	01催事の企画から会場設営まで 03舞台照明装置等の演出・保守点検 04会場設営・展示業務 05都市装飾 06芸能委託 98催事関係業務全般
121	情報処理業務	01データ入力・消去 02システム開発・保守・運用 03システムコンサルティング・監査 04ホームページ作成・管理 05ISP 06セキュリティ対策(Pマーク取得者) 07セキュリティ対策(ISO27001/ISMS認証取得者) 08ネットワークの設定・構築・点検(配線を含む。) 09専門情報提供サービス 98情報処理業務全般
122	検査業務	01大気検査 02水質検査 03土壌分析 05理化学検査 06臨床検査 07集団検診 08作業環境測定 09放射能測定 10ダイオキシン類測定 11検針業務 12高圧ガス容器保守委託 13放射線計測等業務(人体) 14ストレスチェック(精神保健相談を含む。) 15測定機器・計測器・計量器の校正 98検査業務全般
123	都市計画・交通等計画業務	01地域・地区計画 02再開発・区画整理計画 03公園・レクリエーション施設計画 04上・下水道計画 05道路・交通計画 06港湾計画 07橋梁計画 08空港・ヘリポート計画 10防犯・防災計画 98都市計画・交通等計画業務全般
124	土木・水系関係調査業務	01地質・地盤調査 02路面性状調査 03トンネル等変状観測 04土木構造・耐震耐力度調査 05危険校舎耐力度調査 06地形・砂防調査 07河川・水理調査 08水理模型による解析・水文調査 10流量・水位観測 11海洋調査 12埋め立て免許関係 13構築物・設備維持保全調査 98土木・水系関係調査業務全般
125	市場・補償鑑定関係調査業務	01市場・社会・経済・経営状況調査 02世論調査 05不動産鑑定調査 07移転補償関連業務 09土地家屋調査 10交通量調査 98市場・補償鑑定関係調査業務全般
126	環境関係業務	01大気汚染調査 03水質汚染調査 04土壌汚染調査 05騒音・振動調査 06地盤沈下・地形調査 08日照障害調査 10電波障害調査 12動植物・植生調査 13史蹟・文化財の調査・保護業務 15低炭素化総合コンサル 16廃棄物調査 17建築物の省エネコンサル 18環境アセスメント関連業務 98環境関係業務全般
127	下水道管路調査業務	01下水道管路内TVカメラ調査 02下水道管路空洞調査

## 営業種目・取扱品目一覧表

種目番号	営業種目	取扱品目番号及び区分
128	クリーニング	01寝具 02白衣・看護衣・手術衣 03作業衣 06防災加工 07寝具乾燥 99クリーニング業務全般
129	汚泥脱水機ろ布	01張替 02洗浄 03補修
130	浄水場・処理場機械運転管理	01浄水場排水処理・給水所等機械運転管理 02処理場機械運転管理 03浄水場・給水所等電気機械設備保守点検 04処理場・ポンプ所電気機械設備保守点検
131	賃貸業務	01医療機器 02電子計算機リース 03電子計算機レンタル 04事務用機器 06自動車 07寝具・おむつ 08仮設ハウス・トイレ 09樹木 10建設等機械器具類 98賃貸業務全般
133	樹木・緑地等保護	01樹木・植樹帯等保護管理 02園地・植込地等保護管理 03花壇保護管理 04園地・河川公園等緑化清掃 05除草・草刈(緑地育成) 06壁面・屋上緑化 98樹木・緑地等保護全般
134	企画立案支援	01 企画立案支援 02インフラ整備計画支援 03アドバイザー業務 04公的不動産活用支援 05会計監査・税財・金融等施策の支援 06法務支援 98企画立案支援全般
135	事務支援	01会議運営 02研修・教育・職業訓練 03速記(速記録・要約等の作成を含む。) 04翻(点)訳 05通訳 06筆耕 07窓口・案内業務(コールセンターを含む。) 08図書等整理業務 09複写サービス 10美術品・アートワーク等の維持修復管理 11債権管理回収業務 98事務支援全般
190	その他の業務委託等	01旅行 05自動車運行管理・運転代行 06動物飼育 08デザイン(印刷物を除く。) 10海上業務・土砂処分監理業務 16漏水調査 17放置車両確認事務 23保険(自動車を含む。)契約 98その他の業務委託等全般 99その他
201	ライフライン	01電力供給・電力買受 02電力供給(環境価値の確保) 03ガス供給



(記入例)

公益財団法人東京都道路整備保全公社物品買入れ等競争入札参加資格審査申込書(平成31、32年度)

受付年月日:平成 年 月 日

取扱者

作成日	〇〇年 〇〇月 〇〇日
区分	新規・継続・変更(第 回目)

本店(主たる営業所)

商号又は名称	フリガナ マルマルカブシキガイシャ			
	〇〇株式会社			
登記上の所在地	〒123-4567	フリガナ トウキョウト シンジュク ニシシンジュク マルマルビル		
	都道府県名	区市町村名	町名地番	ビル・マンション名
	東京都新宿区西新宿一丁目1番1号 〇〇ビル 〇階			
代表者名 (契約者名)	フリガナ	ダイヒョウトリシマリヤク	フリガナ	コウシャ イチロウ
	役職	代表取締役	氏名	公社 一郎

登記上の所在地が異なる場合及び契約先が本店でない場合は記入してください

所在地	〒012-3456	フリガナ トウキョウト チュウオウク キョウバン		
	都道府県名	区市町村名	町名地番	ビル・マンション名
	東京都中央区京橋一丁目1番1号			
代表者名又は 代理人 (契約者名)	フリガナ	トウキョウシテン シテンチョウ	フリガナ	ホゼン イチロウ
	役職	東京支店 支店長	氏名	保全 一郎

入札・契約に 関する連絡先	フリガナ	トウキョウシテン エイギョウブ	フリガナ	ドウロ ハナコ
	所属	東京支店 営業部	氏名	道路 花子
電話	03-〇〇〇〇-〇〇〇〇			
FAX	03-〇〇〇〇-〇〇〇〇			
メールアドレス	〇〇〇〇@〇〇			

設立登記年月日	明・大・昭・平 〇〇年 〇〇月 〇〇日	実印	使用印・代理人印
審査対象営業年度	平成 〇〇年〇月 ~ 平成 〇〇年 〇月		
資本金	〇,〇〇〇千円		
自己資本金	〇,〇〇〇千円		
総売上高	〇〇,〇〇〇千円		
従業員数(総数)	〇〇〇名		
申請業務に従事する従業員数	〇名	実印	代理人印

申請種目・取扱品目

種目番号	営業種目	取扱品目番号及び区分								審査営業年度の売上高
121	情報処理業務	01	02	98						0,000千円
123	都市計画・交通関係調査業務	04	05	07	98					0,000千円
										千円
										千円
										千円
										千円
										千円
										千円
										千円
										千円

ISO取得情報	9000シリーズ	区分	新規・ <del>継続</del>
		登録番号	00000
	環境マネジメントシステム (ISO14001等)	区分	<del>新規</del> ・継続
		種類	ISO14001
		登録番号	00000

登録区分

営業種目番号・種目名	内容
122 検査業務	●計量法第107条に基づく計量証明または計量法第121条の2に基づく特定計量証明の登録区分の有無 <input checked="" type="checkbox"/> 音圧 <input type="checkbox"/> 振動加速度レベル <input type="checkbox"/> 濃度
123 都市計画・交通等計画業務	
124 土木・水系関係調査業務	
125 市場・補償鑑定関係調査業務	●特定計量証明事業者認定・MLAP関係の有無 大気中のダイオキシン類の濃度 水又は土壌中のダイオキシン類の濃度 <input type="checkbox"/> 大気中のクロルデン、DDT及びヘプタクロルの濃度 <input type="checkbox"/> 水又は土壌中のクロルデン、DDT及びヘプタクロルの濃度
126 環境関係業務	
103 建物清掃	●下水道法第22条に基づく、下水道処理施設維持管理業者登録の有無 水道処理施設維持管理業者登録 ●建物の衛生的環境の確保に関する法律に基づく登録の有無 <input type="checkbox"/> 建築物清掃業 <input type="checkbox"/> 建築物空気環境測定業 <input type="checkbox"/> 建築物飲料水水質検査業 <input type="checkbox"/> 建築物飲料水貯水槽清掃業 <input type="checkbox"/> 建築物ねずみ・昆虫等防除業 <input type="checkbox"/> 建築物空気調和用ダクト清掃業 <input type="checkbox"/> 建築物排水管清掃業 <input type="checkbox"/> 建築物環境衛生総合管理業 ●医療関連サービスマーク認定事業者の有無 <input type="checkbox"/> 医療関連サービス認定事業者(院内清掃業務) <input type="checkbox"/> 医療関連サービス認定事業者(その他)
109 浄化槽・貯水槽清掃	
111 害虫等駆除	
130 浄水場・処理場機械運転管理	

**技術者資格免許等**

105警備・受付等の場合

防災センター要員講習かつ自衛消防技術認定資格の保有者( 人)  
自衛消防技術認定資格者( 人)

119給食関係業務の場合

栄養士( 人)・調理師( 人)

121情報処理業務の場合

SE(A:開発経験年数10年以上程度)( 2 人)・SE(B:開発経験年数5年~10年程度)( 2 人)  
SE(C:ソフトの維持管理・開発経験年数3年~7年程度)( 4 人)・オペレーター( 3 人)

122検査業務の場合

環境計量士(濃度関係)( 人)・環境計量士(騒音・振動関係)( 人)

123~126調査業務の場合

測量士( 人)・一級建築士( 人)・土地区画整理士( 1 人)・不動産鑑定士( 人)・土地家屋調査士( 人)

103建物清掃、104電気・暖冷房等設備保守、108ボイラー清掃の場合

冷凍1種( 人)・冷凍2種( 人)・冷凍3種( 人)  
ボイラー特級( 人)・ボイラー1級( 人)・ボイラー2級( 人)・ボイラー整備士( 人)  
電気主任技術者1種( 人)・電気主任技術者2種( 人)・電気主任技術者3種( 人)  
電気工事士1種( 人)・電気工事士2種( 人)・認定電気工事従事者( 人)・特殊電気工事資格者( 人)  
建築物環境衛生管理技術者( 人)・危険物取扱者( 人)・消防設備点検資格者( 人)

**印刷機保有状況等**

機種名	性能【色数、速度(ppm)等】	台数
印刷機保有台数計	4色以上	
	2・3色以上	
	単色	
製本部門(有・無)、製版部門(有・無)、出張校正室(有・無)		

**社会保険の加入等**

雇用保険の加入 加入 未加入 適用除外  
健康保険の加入 加入 未加入 適用除外  
厚生年金保険の加入 加入 未加入 適用除外